



CREATE YOUR FUTURE

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ



(2014-1-BG01-KA204-001721)

Το σχέδιο έχει χρηματοδοτηθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Το έγγραφο αντιπροσωπεύει τις απόψεις του συγγραφέα και η Επιτροπή δεν είναι υπεύθυνη για καμία χρήση των πληροφοριών που περιέχονται εδώ



ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ



Πίνακας περιεχομένων

01. Πρόγραμμα "Create your Future"	5
02. Στόχοι του εγχειριδίου	5
03. Οι απαραίτητες δεξιότητες του Συμβούλου	6
04. Το προφίλ του συμβούλου και οι ρόλοι	8
05. Συμβουλευτικές Υπηρεσίες	10
06. Συνεργασία μεταξύ θεσμών της αγοράς και εργασίας και επαγγελματιών	13
07. Συμβουλευτική πελάτη	17
08. Περίληψη της Συμβουλευτικής Διαδικασίας	23
09. Πληροφόρηση και υλικά εκπαίδευσης	25
10. Έλεγχος Ποιότητας και Αξιολόγηση	26
11. Υγιεινή και Εγκαταστάσεις Υγείας	29
12. Συμβουλευτική διαδικασία	31
13. Παράρτημα	32



1. Το πρόγραμμα 'Create your Future'

Το πρόγραμμα «Create your Future» για το επαγγελματικό προσανατολισμό έχει αναπτυχθεί στο πλαίσιο του σχεδίου της ΕΕ με το ίδιο όνομα στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus +.

Το «Create Your Future» παρέχει στους εφήβους και τους νέους ενήλικες που έχουν επιβιώσει από τον καρκίνο του παιδιού μακρόχρονη ατομική υποστήριξη για επαγγελματικό αναπροσανατολισμό, ανάπτυξη προοπτικών σταδιοδρομίας, πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία αίτησης καθώς και παροχή συμβουλών σε σχέση με την αντιμετώπιση της ασθένειας στο έργο τους διαδικασία αίτησης εργασίας. Το «Δημιουργήστε το μέλλον σας» ξεπερνά τον καθαρό επαγγελματικό προσανατολισμό - λαμβάνει υπόψη τους ψυχοκοινωνικούς παράγοντες και αντιμετωπίζει διάφορες ανάγκες και θέματα σχετικά με την ασθένεια. Ένα κύριο θέμα στο «Δημιουργήστε το μέλλον σας» είναι η μακροπρόθεσμη ατομική υποστήριξη για τους επιζώντες του καρκίνου. εστιάζεται στη φροντίδα και τη δυνατότητα ανάπτυξης ξεχωριστών αλλά και ρεαλιστικών προοπτικών επαγγελματικής ανάπτυξης και ανάπτυξης.

2. Στόχοι του εγχειριδίου

Το εγχειρίδιο 'Create your Future':

- Περιγράφει τις σημαντικές διαδικασίες εργασίας που σχετίζονται με το έργο
- Περιλαμβάνει κρίσιμες μορφές και πρότυπα
- Παρέχει οδηγίες για νέους συμβούλους
- Επιτρέπει την τυποποιημένη απόδοση του έργου «Δημιουργήστε το μέλλον σας», και
- Συμβάλλει στη διαχείριση της ποιότητας

Ο στόχος είναι να καθοριστούν σαφείς και ενοποιημένες δομές, που θα εφαρμόζονται σε όλους τους υπαλλήλους του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις διάφορες διαδικασίες στις οργανώσεις που εμπλέκονται στο έργο.



3. Οι δεξιότητες του Συμβούλου

Γνώση:

Οι Σύμβουλοι του Create your Future θα είναι εξοπλισμένοι με συγκεκριμένες ψυχολογικές / εκπαιδευτικές γνώσεις, καθώς και με σχετική εμπειρία στην παροχή συμβουλών. Το μάθημα “Δημιουργήστε το μέλλον σας” Εκπαιδεύστε το Εκπαιδευτή σας δίνει τη δυνατότητα να αποκτήσουν πρακτικές γνώσεις - τεχνικές, μοντέλα και προσεγγίσεις, καθώς και συγκεκριμένες ιατρικές γνώσεις σχετικές με την εργασία με CCS.

Ωστόσο, για να υλοποιηθεί αποτελεσματικά αυτή η γνώση, θα χρειαστεί ένα καλό επίπεδο προσωπικών κινήτρων και προσωπικών μετα-ικανοτήτων - η διαδικασία παροχής συμβουλών θα περιλαμβάνει την αντιμετώπιση διαφορετικών προκλήσεων, η ομάδα-στόχος θα είναι νέα στους συμβούλους και αυτοί οι παράγοντες θα μπορούσαν να μετατραπούν σε εμπόδια αν δεν αντιμετωπιστούν σωστά.

Κίνητρο:

Ο σύμβουλος γνωρίζει τα βασικά κίνητρά του για να εισέλθει στη διαδικασία και να υποστηρίξει το έργο «Δημιουργήστε το μέλλον σας». Ο Σύμβουλος έχει καθορίσει και απαριθμήσει (καλύτερα - γραπτώς) διάφορα κίνητρα από διαφορετικούς τομείς - όχι μόνο σε σχέση με την ομάδα-στόχο, αλλά και στα προσωπικά του οφέλη από αυτή τη διαδικασία. Ο σύμβουλος ζήτησε από φίλους / συναδέλφους για απόψεις και ιδέες - “Ποια είναι τα οφέλη μου σε αυτή τη διαδικασία παροχής συμβουλών; Γιατί πρέπει να το κάνω; “. Αυτό εξασφαλίζει το βασικό επίπεδο ενός “μηχανισμού κινήτρων”, που συνδέεται έντονα με το επίπεδο προσπάθειας και εμμονής που ο σύμβουλος θα φέρει στη διαδικασία.

Δεξιότητες:

Προκειμένου να εφαρμοστεί αποτελεσματικά αυτή η γνώση, ο Σύμβουλος χρειάζεται τις ακόλουθες μετα-ικανότητες..

Κίνητρο για τον εκπαιδευόμενο μέσω::

- Ευαισθητοποίηση σχετικά με το ρόλο των κινήτρων
- Αυτογνωσία σχετικά με το δικό του επίπεδο κινήτρων
- Η χρήση προσωπικών αξιών και κινήσεων για προσωπική συνειδητοποίηση (Θεωρία Maslow),



καθώς και η χρήση αισθημάτων ισότητας / ανισότητας (Θεωρία ισότητας των κινήτρων) και η εφαρμογή τους στην περίπτωση της CCS

Ερευνητικές ικανότητες, για παράδειγμα:

- Να κάνετε και να μην κάνετε κατά τη διάρκεια της έρευνας
- Τεχνικά κόλπα
- Ικανότητα αποτελεσματικής ανάκτησης πληροφοριών σχετικά με εθνικές ειδικές επαφές και συνδέσμους (πύλες εργασίας, υπηρεσίες εργασίας, φορείς χρηματοδότησης)

Δραστηριότητα όσον αφορά:

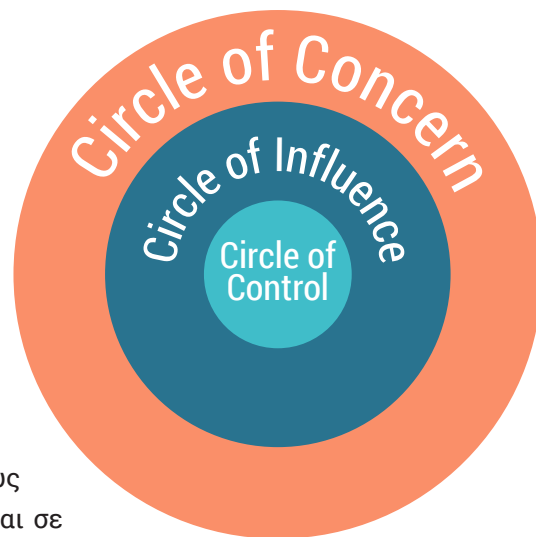
- Κύκλος επιρροής
- Ο ρόλος της προαγωγής του συμβούλου
- Η ενεργητικότητα του επιζώντος

Ευελιξία και αποτελεσματική διαχείριση αλλαγών, για παράδειγμα:

- Προσωπικά συναισθηματικά στάδια κατά την αντιμετώπιση της αλλαγής (π.χ. η καμπύλη Kübler-Ross της αντιμετώπισης της αλλαγής)
- Προσωπικά παραδείγματα σε όλες τις φάσεις

Είναι σημαντικό να αναφέρουμε ότι όλα αυτά είναι επίσης εφαρμόσιμα και ευεργετικά για τους επιζώντες, οπότε όταν ένας εκπαιδευτής τους έχει κατακτήσει, θα μπορούσαν να χρησιμεύσουν ως πρότυπο για τον επιζώντα, ενθαρρύνοντας την ανάπτυξη του αυτο-προβληματισμού του, ευαισθητοποίηση, κριτική σκέψη κ.λπ.

Τέλος, το μάθημα «Δημιουργήστε το μέλλον σας» εκπαιδεύστε το εκπαιδευτικό προσφέρει θεμέλια και τρόφιμα προς σκέψη σε όλες τις ομάδες ικανοτήτων που αναφέρονται παραπάνω, αλλά το κύριο καθήκον του συμβούλου είναι να είναι αυτό-αντανακλαστικό και να αναλύσει την προσωπική του ανάγκη για ανάπτυξη σε όλους αυτούς τους τομείς. Η Ομάδα «Δημιουργήστε το Μέλλον σας» είναι σε πλήρη διάθεση για να παρέχει πρόσθετη υποστήριξη και συμβουλές όσον αφορά τη Γνώση, τα Κίνητρα και τις Αρμοδιότητες των Συμβούλων της.



Circle of influence



4. Προφίλ και Ρόλοι

Ο επαγγελματικός προσανατολισμός για παιδιά και εφήβους απαιτεί ικανότητες και εμπειρία στους ακόλουθους τομείς:

- Παιδαγωγική
- Συμβουλευτική
- Ψυχολογία
- Κοινωνική παιδαγωγική
- Επαγγελματικός προσανατολισμός και κατάρτιση στην αγορά εργασίας

Ένας άπειρος σύμβουλος σπάνια ενσωματώνει όλες αυτές τις ικανότητες. Ωστόσο, είναι υποχρεωτικό να έχει τουλάχιστον βασική εκπαίδευση σε έναν από τους τομείς που απαριθμούνται παραπάνω και τουλάχιστον τρία έως πέντε χρόνια σχετική επαγγελματική πείρα. και να έχει επίσης εμπειρία σε μέτρα για την αγορά εργασίας. Λόγω της πολυπλοκότητας της κατάστασης, η συνεργασία με την ομάδα στόχο δεν είναι κατάλληλη για άτομα που βρίσκονται στην αρχή της επαγγελματικής τους ανάπτυξης. Στο «Δημιουργήστε το μέλλον σας - το προφίλ του συμβούλου» θα βρείτε πληροφορίες σχετικά με τα μαθήματα που διεξάγονται σε διάφορες χώρες για να δώσετε σχετική πιστοποίηση για το “Create your Future”.

Ο σύμβουλος «Δημιουργήστε το μέλλον σας» παίζει πολλούς ρόλους:



Εκπαιδευτής:

- Επαγγελματική κατάρτιση προσανατολισμού
- Τεχνογνωσία εφαρμογής θέσεων εργασίας
- Βελτίωση βασικών ικανοτήτων
- Ο εκπαιδευτής είναι ένας εμπειρογνώμονας που μοιράζεται τη γνώση
- Στόχος: Ανάπτυξη των προσωπικών ικανοτήτων του πελάτη

Μέντορας:

- Βοηθά τον πελάτη στην ρύθμιση προσωπικών στόχων
- Δεν προσφέρει λύσεις, αλλά προωθεί τη διαδικασία ανεξάρτητης λήψης αποφάσεων
- Αυξάνει την ανεξαρτησία και την προσωπική ευθύνη
- Στόχος: Βοήθεια για αυτοβοήθεια

Σύμβουλος:

- Ο ρόλος ενός ειδικού / συμβούλου / επίλυσης προβλημάτων
- Καθορίζει τη διαδικασία και το περιεχόμενό της
- Επίλυση προσωπικών και κοινωνικών προβλημάτων (π.χ. χρέη, στέγαση ...)
- Έχει ηγετικό ρόλο
- Στόχος: να βρεθούν λύσεις

Διαχειριστής υπόθεσης:

- Υποστήριξη για τη χρήση πιθανών προγραμμάτων υποστήριξης / προώθησης της απασχόλησης
- Συντονισμός μεταξύ πελάτη και διαφόρων ενδιαφερομένων (βλ. Παρακάτω)
- Δημιουργία συνέργιας
- Διαχείριση ροής πληροφοριών μεταξύ συμμετεχόντων φορέων
- Συστηματική έρευνα των δυνατοτήτων για περαιτέρω ανάπτυξη
- Στόχος: ο καλύτερος δυνατός συντονισμός, η βελτιστοποίηση των πιθανών προγραμμάτων στήριξης της απασχόλησης
- Βασικός παράγοντας: αποτελεσματική συνεργασία και δικτύωση



5. Υπηρεσίες συμβουλευτικής

Η φροντίδα και η υποστήριξη των εφήβων και των νεαρών ενηλίκων στο πλαίσιο του προγράμματος “Δημιουργήστε το μέλλον του μέλλοντος” πραγματοποιείται:

- Σε μεμονωμένες ρυθμίσεις στο πλαίσιο προσωπικών συναντήσεων ή τηλεφωνικής συμβουλευτικής,
- Ως συνοδευτική συμβουλευτική και δικτύωση, ή
- Στις ρυθμίσεις ομάδας με τη μορφή υποστήριξης από τους ομοτίμους.

Ατομική ρύθμιση με τη μορφή προσωπικών συναντήσεων ή τηλεφωνικής συμβουλευτικής:

- Λεπτομερής φάση διαγνώσεων και αποσαφήνισης, Διευκρίνιση
- Ανάλυση της κατάστασης και των πιθανών ευκαιριών
- Αποσαφήνιση του αναπτυξιακού δυναμικού
- Ανάπτυξη προσωπικών δυνατοτήτων και πόρων
- Δημιουργία ημερήσιου χρονοδιαγράμματος
- Αποδοχή και αναγνώριση των προσωπικών ορίων (προστασία από υπερβολικό φόρτο εργασίας)
- Ενθάρρυνση της ανεξαρτησίας και αυτο-οργάνωσης
- Συνεργασία με τις οικογένειες των πελατών
- Αποσαφήνιση της ικανότητας εργασίας του πελάτη
- Επαγγελματικός προσανατολισμός (επιθυμίες, προοπτική, ταλέντα)
- Επαγγελματική και προσωπική ρύθμιση στόχων
- Προετοιμασία ατομικού αναπτυξιακού σχεδίου και χρονοδιαγράμματος
- Εφαρμογή του αναπτυξιακού σχεδίου και του χρονοδιαγράμματος και έλεγχος της τρέχουσας φάσης
- Παρακολούθηση και βοήθεια κατά την περίοδο εκπαίδευσης ή συνεχιζόμενης εκπαίδευσης (δικτύωση με εκπαιδευτικούς)
- Επεξεργασία ατομικών δυσκολιών στη διαδικασία αναζήτησης εργασίας (δημιουργία επαφών με εξωτερικά κέντρα πληροφοριών)
- Κατάρτιση των αιτήσεων εργασίας (προετοιμασία των αιτήσεων υποψηφιότητας και κατάρτιση για συνέντευξη εργασίας)
- Αναζήτηση θέσεων πρακτικής άσκησης, κατάρτισης, εργασίας και εξειδίκευσης



- Εκπαίδευση προσωπικής ανάπτυξης (αυτοεκτίμηση, κίνητρο)
- Επικοινωνιακή κατάρτιση: βοήθεια στην ενίσχυση των επικοινωνιακών δεξιοτήτων κάποιου (“μιλώ εκ μέρους μου!”)
- Συμβουλευτική κατά την εκκίνηση μιας νέας εργασίας (αρχική φάση) ή όταν προκύπτουν συγκρούσεις εργασίας
- Ενθάρρυνση της οικονομικής ανεξαρτησίας μέσω κατάρτισης προσωπικού εισοδήματος, κόστους, χρεών
- Συμβουλευτική, παρακολούθηση και υποστήριξη σε καταστάσεις κρίσης και βοήθειας μέσω οργανωτικών προβλημάτων
- Συμβουλευτική και ενημέρωση σχετικά με τα νόμιμα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία

Συνοδευτική συμβουλευτική και δικτύωση με πρόσθετα ιδρύματα συμβουλευτικής και υποστήριξης::

- Πληροφορίες ή επικοινωνία με τις οργανώσεις της αγοράς εργασίας (νευρολογική και κοινωνική αποκατάσταση, διευκρίνιση της ικανότητας εργασίας)
- Δικτύωση και ανταλλαγή με κλινικές (κλινικές εξωτερικών ασθενών)
- Συνοδευτικές επισκέψεις σε ιδρύματα, τράπεζες, συνεντεύξεις εργασίας
- Επιχειρηματικές επαφές και αναζήτηση πληροφοριών σχετικά με τις δυνατότητες εργασίας του πελάτη
- Πληροφορίες σχετικά με ή συνεργασία με τα ιδρύματα ανάλογα με τις ατομικές απαιτήσεις του πελάτη, όπως:

σχολεία, ιδρύματα κατάρτισης, παροχείς κατάρτισης, ταμεία ασφάλισης υγείας, ιδρύματα συνταξιοδοτικών ασφαλίσεων, συμβουλευτικές υπηρεσίες χρέους, βοήθεια για τη στέγαση, ...

Υποστήριξη από ομοτίμους παρουσία του συμβούλου:

- Ανταλλαγή γνώσεων και εμπειριών μεταξύ νέων πελατών (ομάδα Peer)
- Κοινωνική δικτύωση μεταξύ πελατών
- Εξειδικευμένοι πόροι για το θέμα που παρέχει ο εκπαιδευτής

Κατά τη διάρκεια της ψυχοκοινωνικής εργασίας με τον πελάτη της κλινικής, βασικές ικανότητες, όπως

- Αυτο-αντίληψη, αυτοαξιολόγηση
- Αυτορρύθμιση και καθημερινή διαχείριση χρόνου
- Προσαρμοστικές δυνατότητες και ικανότητα προσαρμογής



- Κοινωνικές ικανότητες, κοινωνική αλληλεπίδραση, κοινωνική ασφάλιση, αντιμετώπιση των συγκρούσεων με ορθολογικό τρόπο και επίπτωση στη ρύθμιση
- Δεξιότητες που σχετίζονται με την εργασία δεν μπορούν να δοκιμαστούν και να εφαρμοστούν στην καθημερινή ζωή αλλά είναι σημαντικά για μια επιτυχημένη επαγγελματική επανένταξη.

«Δημιουργήστε το μέλλον σας» δίνει τη δυνατότητα στους πελάτες να προωθήσουν και να εφαρμόσουν αυτές τις βασικές ικανότητες και δεξιότητες στην πραγματική ζωή. Προϋπόθεση για αυτό είναι ότι οι πελάτες συνειδητοποιούν ότι είναι μέρος του ατομικού τους κοινωνικού δικτύου (οικογένεια, σημαντικοί άλλοι, κοινωνικός περίγυρος) και (παρεμποδίζουν ή προωθούν) να συμμετέχουν στη διαδικασία επανένταξης. Στην περίπτωση αυτή, η απασχόληση των πελατών στην πραγματική ζωή αποτελεί πλεονέκτημα.

Ευκαιρίες για ένταξη στην αγορά εργασίας:

Η συνεργασία με τον πελάτη για τον συγκεκριμένο στόχο - αγορά εργασίας - είναι δυνατή μόνο αφού αποσαφηνιστούν τα θέματα που αναφέρονται παραπάνω. Υπάρχουν διάφορες επιλογές εξατομικευμένες από τον πελάτη:

- Απασχόληση (είναι δυνατόν να ξεκινήσετε μια σταδιοδρομία με περαιτέρω επαγγελματική κατάρτιση)
- Συμμετοχή σε μαθήματα εκπαίδευσης και κατάρτισης και σχολεία
- Απασχόληση σε προστατευμένο περιβάλλον
- Συμμετοχή στην καθημερινή φροντίδα και την επαγγελματική θεραπεία



6. Συνεργασία με τους θεσμούς εργασίας

Το σημείο εκκίνησης είναι πάντα ο πελάτης και ο τρόπος του (πίσω) στην (επαγγελματική) ζωή.

Το οργανωτικό μοντέλο της «Δημιουργήστε το μέλλον σας» βασίζεται στη συνεργασία τουλάχιστον τριών διαφορετικών ιδρυμάτων-εταίρων για τα οφέλη των πελατών:

- Τα ιδρύματα υγείας Ιατρική περίθαλψη και ψυχοκοινωνική υποστήριξη
- Οργανισμοί συνεργατών και ομάδες αυτοβοήθειας
Περαιτέρω φροντίδα, ενημερωτικές, κοινωνικές και νομικές διαβουλεύσεις
- Εκπαιδευτικά ιδρύματα, συμβουλευτικές οργανώσεις
Επαγγελματικός προσανατολισμός, ένταξη στην αγορά εργασίας, ενημέρωση σχετικά με πρόσθετα μαθήματα (εκπαίδευση, επιμόρφωση κ.λπ.)

Είναι δυνατή η συμμετοχή άλλων ενδιαφερομένων:

- Πιθανοί εργοδότες
- Υπηρεσίες απασχόλησης και άλλα ιδρύματα που σχετίζονται με την αγορά εργασίας
- Οργανισμοί ιατρικής ή / και επαγγελματικής αποκατάστασης
- Τα σχολεία
- Άλλοι παροχείς εκπαίδευσης και κατάρτισης
- Ταμεία ασφάλισης υγείας
- Ταμεία αποταμίευσης
- Οι κρατικές αρχές λαμβάνουν οικονομικές και νομικές αποφάσεις, ανάλογα με την περίπτωση
- Άλλα κοινωνικά ιδρύματα
- Και φυσικά: μέλη της οικογένειας του πελάτη, συγγενείς, φίλοι

Σύμφωνα με αυτή τη διοργανική συνεργασία, το «Δημιουργήστε το μέλλον σας» απαιτεί επίσης διεπιστημονικές δραστηριότητες, δηλαδή διαρθρωμένη αλληλεπίδραση μεταξύ διαφόρων επαγγελματικών ομάδων:

συμβούλους, ψυχολόγους, επαγγελματίες υγείας, διοικητικό προσωπικό, δικηγόρους εργασίας,



παιδαγωγούς, συμβούλους της αγοράς εργασίας κλπ.

Η επιτυχία του έργου είναι αποτέλεσμα:

- Το έργο των ειδικευμένων συμβούλων
- Συμμετοχή όλων των ενδιαφερόμενων ομάδων
- Αποτελεσματική διαχείριση έργου
- Υψηλό επίπεδο ευελιξίας και προσαρμοστικότητας της παροχής συμβουλών στην προσωπική κατάσταση της υγείας του πελάτη

Το πρόσωπο που χρειάζεται συνδρομή συχνά αναφέρεται από το ένα μέρος στο άλλο, πρέπει να πει την ίδια ιστορία και να υποβάλλει τις πληροφορίες που δίνονται. Ακολουθεί ένα παράδειγμα από την καθημερινή ζωή:

Πριν από τρεις εβδομάδες, ο Rudolf G. είχε ένα ολισθηρό δίσκο και αυτό απαιτούσε μια επιχείρηση. Οι συνομιλίες με τον γιατρό του έδειξαν ότι τα προβλήματα υγείας του είναι πιθανότερο να οφείλονται στο υπερβολικό φόρτο εργασίας του. Όπως έλεγε ο γιατρός, ο Rudolf G. επισκέφθηκε έναν ψυχολόγο και έπρεπε να του πει ολόκληρη την ιστορία του. Το επόμενο εμπόδιο για τον Rudolf G. ήταν η είδηση ότι δεν θα ήταν σε θέση να ασκήσει το επάγγελμά του για ιατρικούς λόγους. Αποτέλεσμα: Ο Ρούντολφ Γ. Χρειάζεται νέα θέση εργασίας και αντιμετωπίζει οικονομική κρίση. Ως εκ τούτου, παραπέμφθηκε στην υπηρεσία απασχόλησης και τον έστειλαν σε επαγγελματικό κύκλο επανεκπαίδευσης και του συνέστησε να πάει σε συμβουλευτικές υπηρεσίες χρέους.

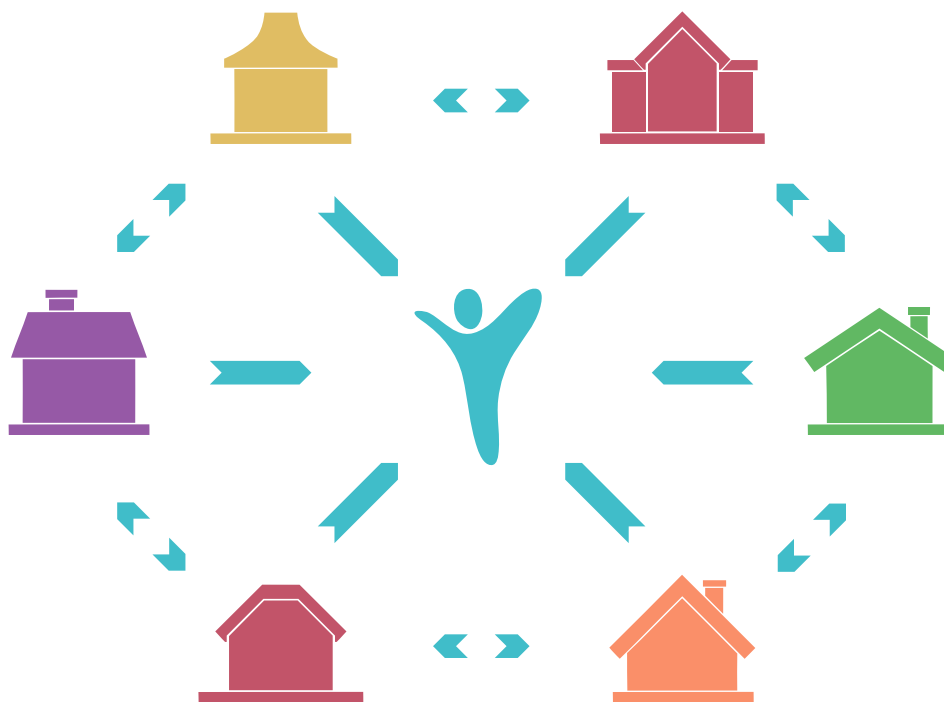
Αυτό το παράδειγμα δείχνει σαφώς ότι ο Rudolf G. πρέπει να διηγηθεί ολόκληρη την ιστορία του σε πέντε διαφορετικά μέρη, έχοντας κατά νου ότι κάθε ένα από αυτά τα μέρη του δίνει νέα στοιχεία.



Αντίθετα, στο “Create your Future” τα επιμέρους ιδρύματα ανταλλάσσουν πληροφορίες μεταξύ τους:



Η Alina S. διαγνώστηκε έναν όγκο στον εγκέφαλο. Ήταν αμέσως νοσηλευόμενο για θεραπεία. Ο όγκος έπρεπε να αφαιρεθεί χειρουργικά, ακολουθούμενος από αρκετά μακρύτερα μαθήματα χημειοθεραπείας. Ήδη κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο νοσοκομείο, η Alina λαμβάνει ψυχολογική συμβουλή και ακόμη και εκείνη τη στιγμή οι γιατροί και οι ψυχολόγοι από την οργάνωση ασθενών με καρκίνο βρίσκονταν σε συνεχή επαφή και ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με τον ασθενή και την κατάσταση της και την πρόοδο της νόσου. Με βάση τις συνομιλίες μεταξύ των εταίρων και μετά από την εμπλοκή της ίδιας της Alina S. διαπιστώθηκε ότι χρειάστηκε μια σειρά μαθημάτων επαγγελματικής επαναπροσανατολισμού, καθώς δεν ήταν πλέον σε θέση να ασκήσει το επάγγελμα που ήθελε και ήταν σε θέση να κάνει. Για το λόγο αυτό, ένας σύμβουλος κλήθηκε δεόντως να επικοινωνήσει με την υπηρεσία απασχόλησης και συμμετείχε άμεσα στην ανταλλαγή και ροή πληροφοριών.



Η πρόκληση σε αυτή τη συνεργασία είναι η ανάγκη εντατικού συντονισμού των αντίστοιχων δραστηριοτήτων.

Ο πελάτης επωφελείται από τη συνεργασία:

- Ισχυρές συνέργιες, καθώς, με αυτόν τον τρόπο, δεν θα μπορούσαν να χαθούν πληροφορίες και εκτός από αυτό, να αποφευχθούν αλληλοεπικαλυπτόμενες δραστηριότητες.
- Οι πελάτες μπορούν να βασιστούν πλήρως στις άμεσες αλληλεπιδράσεις με τους επαγγελματίες χωρίς πίεση να θυμούνται όλα τα γεγονότα για να τα μεταφέρουν στον επόμενο διαμεσολαβητή.
- Είναι μέρος ενός δικτύου στο οποίο μπορούν να βασίζονται σε ακραίες καταστάσεις
- Οι πελάτες μπορούν να επιδιώκουν τους στόχους τους σε πολλές διαφορετικές καταστάσεις. Τα θεσμικά όργανα από την πλευρά τους παρακολουθούν και προσαρμόζονται στην κατάσταση.

Η διεπιστημονική και διοργανική συνεργασία χαρακτηρίζει κοινούς μακροπρόθεσμους στόχους και συντονισμένη συνεργασία για:

- Παροχή πρόσθετης ψυχοκοινωνικής μέριμνας για τα παιδιά και τους νέους με καρκίνο και τις οικογένειές τους
- Υψηλότερη δυνατή ποιότητα ζωής, ανεξαρτησία και αυτοδιάθεση παιδιών και εφήβων με καρκίνο (επιζώντες)
- Οικογενειακή υποστήριξη για την αντιμετώπιση τραυματικών συμβάντων και πιθανών συνεπειών από την ασθένεια
- Βελτίωση της επιβάρυνσης στις οικογένειες
- Κατανόηση των δυσκολιών που αντιμετωπίζουν οι πληγείσες οικογένειες μέσω εξειδικευμένων οργανισμών, παιδικών σταθμών, σχολείων κλπ. Και από το ευρύ κοινό
- Πληροφορίες και συμβουλές για τις πληγείσες οικογένειες
- Την ευαισθητοποίηση του κοινού σχετικά με το θέμα ταμπού «Ο καρκίνος στα παιδιά και τους εφήβους» και το θέμα των σχετικών επιπτώσεων
- Επανεκπαίδευση στην περίοδο μετά την αποκατάσταση
- Μείωση των ψυχικών ακραίων καταστάσεων
- Επικοινωνία με άτομα με παρόμοια εμπειρία
- Εκμάθηση από ομοτίμους - πρόσωπο με πρόσωπο και εικονικό



Η ανάπτυξη αποτελεσματικής συνεργασίας απαιτεί τακτικές συνεδριάσεις συντονισμού σε μια ομάδα. Η συνεργασία μεταξύ όλων των συμμετεχόντων είναι απαραίτητη. Κάθε άτομο στην ομάδα έχει σημαντικές πληροφορίες σχετικά με τον πελάτη και αυτές οι πληροφορίες πρέπει να είναι οι σύνδεσμοι. Είναι δυνατόν να βοηθήσετε έναν πελάτη μόνο εάν υπάρχει τακτική ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ της μονάδας υγειονομικής περίθαλψης (ψυχολόγοι, παραϊατρικοί και ιατροί), οργάνωση ασθενών με καρκίνο και εκπαιδευτικό ίδρυμα ή συμβουλευτική οργάνωση. Για να είναι δυνατή η καλύτερη δυνατή παροχή συμβουλών, είναι υποχρεωτική η ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με την πορεία της ασθένειας, την οικογενειακή κατάσταση, την οικονομική κατάσταση και την ψυχική κατάσταση του πελάτη.

7. Συμβουλευτική

Αφού ο θεραπευτικός ψυχολόγος παραπέμπει τον πελάτη στον σύμβουλο της αντίστοιχης κλινικής, είναι δυνατόν να προχωρήσουμε στην αρχική διευκρίνιση των αναγκών, καθώς οι ίδιοι οι πελάτες καθορίζουν τους τομείς στους οποίους χρειάζεται υποστήριξη.

Οι μεμονωμένες μονάδες υποστήριξης υπογραμμίζουν τα προβλήματα που εμποδίζουν τους πελάτες να βρουν εργασίες. Το ψυχολογικό άγχος και οι πιθανές μακροπρόθεσμες επιδράσεις διαδραματίζουν ιδιαίτερα σημαντικό ρόλο εδώ. Όσο αυτά τα εμπόδια στη διαδικασία αναζήτησης εργασίας και πρόσληψης υπάρχουν, δεν είναι δυνατή η πραγματοποίηση μιας αποτελεσματικής υπηρεσίας τοποθέτησης, καθώς είναι συχνά αδύνατο για τον πελάτη να επικεντρωθεί στην εργασία του εξαιτίας τέτοιων προβλημάτων.

Η επαγγελματική (επαν) ενσωμάτωση του «Δημιουργήστε το μέλλον σας» επικεντρώνεται στη φιλοσοφία Here & Now, έτσι ώστε ο πελάτης να μπορέσει να προχωρήσει από εκεί που βρίσκεται αυτή τη στιγμή. Ο ίδιος καθορίζει το θέμα και ρυθμό οι ίδιοι μέσα στην αντίστοιχη συνεδρίαση για να τονωθεί η προσωπική ευθύνη και η αυτοδιάθεση.

Δεδομένου ότι κάθε πελάτης φέρνει διαφορετικά θέματα, προκλήσεις και προσδοκίες, το “Create Your Future” βασίζεται στην **ατομική και εντούτοις ολοκληρωμένη υποστήριξη που** ευθυγραμμίζεται



με τις ανάγκες του αντίστοιχου πελάτη.

Με βάση την υπόθεση ότι η μακροχρόνια ασθένεια, εξαιτίας της περιοριστικής επίδρασης του κοινωνικού περιβάλλοντος, έχει οδηγήσει σε σοβαρή προσωπική αποδιοργάνωση, ξεκινώντας από την πρώτη επαφή με τον πελάτη, προσπαθούμε κυρίως να ασκήσουμε πίεση από αυτούς.

Η συμβουλευτική μπορεί να χωριστεί σε τρεις φάσεις:

1. **Φάση διευκρίνισης** (διάρκεια: εξαρτάται από τον πελάτη)
2. **Φάση υλοποίησης** (διάρκεια: εξαρτάται από τον πελάτη)
3. **Φάση παρακολούθησης** (διάρκεια: 3 μήνες)

Δεδομένου ότι οι στόχοι του πελάτη αλλάζουν συνεχώς και είναι πιθανό να προκύψουν νέοι στόχοι, η επιστροφή στη φάση αποσαφήνισης εντός της φάσης υλοποίησης θα μπορούσε να τους οδηγήσει στην επίτευξη του στόχου τους. Η υποστήριξη που παρέχεται από το “Δημιουργήστε το μέλλον σας” μπορεί επίσης να περιλαμβάνει διαλείμματα, εάν είναι απαραίτητο.

Φάση διευκρίνισης

Αυτή είναι η πιο εντατική φάση, κρίσιμη για την επίτευξη των στόχων σε μακροπρόθεσμη βάση, η οποία απαιτεί σαφή εκπόνηση μεμονωμένων βημάτων.

- Πελάτης
- Το κοινωνικό περιβάλλον του
- Υποκείμενη κατάσταση

είναι η ουσία αυτής της φάσης.

Οι πελάτες αντιλαμβάνονται τους εαυτούς τους ως άτομα που είναι άρρηκτα συνδεδεμένα με τις βασικές συνθήκες και το κοινωνικό περιβάλλον. Στη διαδικασία παροχής συμβουλών λαμβάνονται υπόψη οι βασικές συνθήκες, όπως τα τρέχοντα προβλήματα, η προηγούμενη εκπαίδευση και η σταδιοδρομία, προκειμένου να καταστεί δυνατή η ανάπτυξη ρεαλιστικών και κατάλληλων επαγγελματικών προσδοκιών, λαμβάνοντας υπόψη τις πιθανές μόνιμες επιπτώσεις της ογκολογικής νόσου ή της αντικαρκινικής θεραπείας. Έχει αποδειχθεί ότι μετά το πέρας της σχολικής φοίτησής τους ένας μεγάλος αριθμός νέων δεν έχει σαφή ιδέα να συνεχίσει τη ζωή τους από τη μία πλευρά και δεν έχουν επαρκή επαγγελματική κατάρτιση από την άλλη





Στην αρχή της διαδικασίας, πρέπει να διευκρινιστεί μαζί με τον πελάτη ποιες είναι οι προσδοκίες και οι προσδοκίες του, πρέπει να δοθεί προτεραιότητα, χωρισμένη σε υποεγκαλιές προκειμένου να περιοριστεί η πολυπλοκότητα και να διευκολυνθεί η επίτευξη του στόχου. Ένα ρεαλιστικό σχέδιο για την επίτευξη στόχου καταρτίζεται σταδιακά. Τα ορόσημα καθορίζονται για την αξιολόγηση των προγραμματισμένων στόχων, των μεμονωμένων βημάτων και της εφαρμογής τους από τον πελάτη. Οι νέοι παρουσιάζουν τις προοπτικές της μελλοντικής επαγγελματικής τους ζωής, τους παρέχεται βάση για τη λήψη αποφάσεων για τις μελλοντικές εργασίες για επαγγελματική ένταξη.

Η σωματική και ψυχική υγεία διευκρινίζεται σε συνεργασία με τα αρμόδια όργανα. Οι ιατρικές πληροφορίες σχετικά με την πορεία της νόσου και τους προκύπτοντες διανοητικούς και φυσικούς περιορισμούς λαμβάνονται και διευκρινίζονται κατά τη διάρκεια της διαβούλευσης με τον πελάτη (αρμόδιο ψυχολόγο ή γιατρό).



Η φάση αποσαφήνισης αποκαλύπτει περιοχές που απαιτούν ειδική ατομική υποστήριξη ή / και παρεμβάσεις. Σε αυτή τη φάση, είναι καλό να συμπληρώσετε μια μορφή αναμνησίας μαζί με τον πελάτη.

Η φάση αποσαφήνισης οδηγεί ομαλά στη διαμόρφωση ενός σχεδίου ανάπτυξης με τον πελάτη. Το σχέδιο αυτό περιλαμβάνει μια επισκόπηση της κατάστασης σε διάφορους τομείς που σχετίζονται με την αγορά εργασίας, καθώς και μια περιγραφή της ατομικής πορείας της επανένταξης ή της περαιτέρω εκπαίδευσης του πελάτη.

Φάση υλοποίησης

Το σχέδιο ανάπτυξης υλοποιείται από κοινού με τον πελάτη και τα μεμονωμένα βήματα αλλάζουν, αν είναι απαραίτητο. Η διάρκεια της φάσης υλοποίησης είναι ατομική. Τα βήματα για την επίτευξη των στόχων καθώς και τα αντίστοιχα ορόσημα αποτελούν τον πυρήνα του σχεδίου στήριξης.

Με βάση τα ορόσημα που έχουν τεθεί, η επίτευξη των συμφωνημένων βημάτων και υποεπιλογών εξετάζεται μαζί με τον πελάτη. Η αξιολόγηση και η αναγνώριση της επιτυχούς υλοποίησης των προγραμματισμένων δράσεων, καθώς και η επίτευξη στόχων, ενθαρρύνουν και ενθαρρύνουν νέες δραστηριότητες. Αναλύονται οι αποτυχίες ή η αποτυχημένη εφαρμογή και εντοπίζονται νέες ευκαιρίες και εναλλακτικές λύσεις μαζί με τον πελάτη. Αυτό δημιουργεί τη δυνατότητα επιστροφής στη φάση διευκρίνισης και προσαρμογής στόχου.

Αναπόσπαστο μέρος της παροχής συμβουλών και υποστήριξης πελατών είναι η προετοιμασία για μια συγκεκριμένη κατάσταση εφαρμογής των θέσεων εργασίας. Διευκρινίσεις σχετικά με την πιθανή συμπεριφορά στη διαδικασία υποβολής αιτήσεων εργασίας, καθώς και στην επαγγελματική ζωή με

Καρκίνος,
Πιθανές συνέπειες, και
Πιθανή αναπηρία

αποτελούν μέρος αυτού του επαγγελματικού προσανατολισμού.

Προκειμένου να προωθηθεί η υπευθυνότητα και η ανεξαρτησία κάθε πελάτη, αρχικά πρέπει να αναπτύξουν βήματα και να δημιουργήσουν οι ίδιες τις επαφές και στη συνέχεια να τις εφαρμόσουν με δική τους πρωτοβουλία. Εάν υπάρχουν δυσκολίες κατά τη διάρκεια αυτής της διαδικασίας, ο



εκπαιδευτής, σε συντονισμό με τον πελάτη, θα συνεργαστεί για να παράσχει υποστήριξη καθώς εκτελεί συνοδευτικές δραστηριότητες παροχής συμβουλών μαζί. Παρέχουμε συνοδευτικές συμβουλές σε περιπτώσεις όπου, λόγω της κατάστασής τους, οι πελάτες δεν μπορούν να χειριστούν το πρόβλημα μόνοι τους.

Ο εκπαιδευτής συναντά τον πελάτη και αξιολογεί την εμπειρία του, τα επιτεύγματά του, τις απογοητεύσεις και τους φόβους του, τον δίνει τη δυνατότητα να μιλάει γι 'αυτόν, να τον προβληματίζει και να τον επεξεργάζεται. Μαζί με αυτό, είναι απαραίτητο να κάνουμε μια κριτική ανάλυση προσανατολισμένη στην πραγματικότητα σχετικά με την τρέχουσα κατάσταση του πελάτη.

Οι άνθρωποι που έχουν εξαιρεθεί από την ενεργό κοινωνική και επαγγελματική ζωή για μεγάλο χρονικό διάστημα συχνά αποδεικνύουν αυξημένη παραίτηση. Ο κίνδυνος είναι να παραιτηθούν και να μάθουν να ζουν με την κατάσταση που προκύπτει και αυτό οδηγεί στην έλλειψη επιθυμίας για αλλαγή. Δεν συμμετέχουν πλέον σε οργανωμένες δραστηριότητες που δίνονται και είναι απαραίτητες για την καθημερινή επαγγελματική και σχολική ζωή. Οι έμπειροι εκπαιδευτές μας βοηθούν τον πελάτη να επιτύχει μια ενεργή αλλαγή, βγάζοντάς τον από την παραιτημένη ικανοποίηση και να τα οδηγήσει σε εποικοδομητική δυσαρέσκεια, αντλώντας έτσι από την εξάρτηση της κοινωνικής υποστήριξης και της παραίτησης. Αυτά τα επιτεύγματα και οι αλλαγές συχνά απαιτούν πολύ χρόνο. Αυτό τονίζει τη σημασία της ατομικής διάρκειας της παροχής συμβουλών καθώς και της εξατομικευμένης και ολοκληρωμένης προσφοράς.

Φάση παρακολούθησης

Εάν επιτευχθούν οι στόχοι που έχουν τεθεί στο σχέδιο ανάπτυξης, υπάρχει μια φάση παρακολούθησης τριών μηνών, κατά την οποία ο πελάτης μπορεί να συμβουλευτείται προσωπικά ή τηλεφωνικά. Ο στόχος είναι να προωθηθεί η προώθηση της ήδη ανεπτυγμένης ανεξαρτησίας και προσωπικής ευθύνης.

Η βασική φάση της υποστήριξης που παρέχεται από το «Create your Future» λήγει την ημερομηνία που ο πελάτης αρχίζει να εργάζεται ή στον οποίο επιτυγχάνει ένα στόχο που έχει οριστεί στο σχέδιο ανάπτυξης (π.χ. έναρξη επαγγελματικής κατάρτισης). Από εκείνη τη στιγμή ξεκινά η φάση παρακολούθησης τριών μηνών. Κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου, ο πελάτης θα λάβει βοήθεια στον τόπο εργασίας ή στην εκπαίδευση, εάν προκύψουν προβλήματα. Η αρχική περίοδος απαιτεί



συχνά εντατική εργασία με εργοδότες, εκπαιδευτές ή δασκάλους, καθώς συχνά δυσκολεύονται να αναλύσουν σωστά τις πιθανές επιπτώσεις της νόσου. Τα θέματα συζήτησης είναι οι προσδοκίες, ο καθορισμός στόχων, οι αδυναμίες και άλλα προβλήματα που μπορεί να προκύψουν στο χώρο εργασίας. Τόσο οι εργοδότες όσο και ο πελάτης έχουν τη δυνατότητα να επικοινωνήσουν με τον σύμβουλο. Αυτό παρέχει εμπιστοσύνη σε όλους τους εμπλεκόμενους και μπορούν να απευθύνονται σε αρμόδιους συμβούλους σε προβληματικές καταστάσεις. Το τέλος της συμβουλευτικής δεν είναι ξαφνικό για τον πελάτη, έχει τη δυνατότητα να προσαρμοστεί αργά στη νέα κατάσταση και ως εκ τούτου να απαλλαγεί από την ανάγκη υποστήριξης.

Πιθανές προκλήσεις:

- Αρχικές δυσκολίες λόγω φόβου και αβεβαιότητας: αυτό το στάδιο απαιτεί περισσότερη καθοδήγηση και υποστήριξη
- Προβλήματα όσον αφορά την κατανόηση ενός επαγγελματικού έργου: ενδεχομένως να αναζητηθεί υποστήριξη μάθησης
- Δυσκολίες στην εκτέλεση καθηκόντων (φυσικοί ή γνωστικοί περιορισμοί στο χώρο εργασίας). Απαιτείται βοήθεια στο χώρο εργασίας;
- Ψυχολόγος στο σχολείο ή στην εργασία: ο σύμβουλος μπορεί να λειτουργήσει ως διαμεσολαβητής και να φέρει όλα τα μέρη στο τραπέζι
- Λάθος επιλογή του επαγγέλματος ή του σχολείου, εάν αυτό θα μπορούσε να αξιολογηθεί μετά από τόσο σύντομο χρονικό διάστημα: ενδεχόμενο αναπροσανατολισμό
- Η περίοδος δοκιμασίας τελειώνει χωρίς υπογραφή μόνιμης σύμβασης εργασίας: ο σύμβουλος θα πρέπει να διευκρινίσει τα προβλήματα, να δώσει προσοχή στον πελάτη και να ξεκινήσει ξανά το επαγγελματικό προσανατολισμό.

ισχυρός συναισθηματικός δεσμός μεταξύ συμβούλου και πελάτη δεν πρέπει να υποτιμηθεί. Ο πελάτης πρέπει να κόψει τον δεσμό αυτό και να αποδεχθεί ότι η συμβουλευτική τελειώνει. Συχνά, αυτή η φάση της “κοπής του καλωδίου” είναι δύσκολη και απαιτεί χρόνο.

Η παρακολούθηση μπορεί να πραγματοποιηθεί στο χώρο εργασίας (στο χώρο εργασίας, στο σχολείο, στα μέτρα και σε άλλα ιδρύματα) ή με τηλεφωνική συμβουλευτική, ηλεκτρονική



8. Περίληψη της Συμβουλευτικής Διαδικαίας

Κύριοι στόχοι και προκλήσεις των τριών φάσεων της διαδικασίας με μερικές επιπρόσθετες πρακτικές συμβουλές:

Φάση διερεύνησης	
Στόχοι	<ul style="list-style-type: none">• Στοχοθεσία• Ανάλυση δυνατών και αδύνατων σημείων• Διαμόρφωση ατομικού πλάνου ανάπτυξης• Συλλογή στοιχείων ιατρικού ιστορικού
Πιθανές δυσκολίες	<ul style="list-style-type: none">• Εμπιστοσύνη της οικογένειας• Έλλειψη κινήτρων• Περιορισμένη πίστη• Εσωτερική αντίσταση• Αρνητική προηγούμενη εμπειρία
Πρακτικές συμβουλές.	<ul style="list-style-type: none">• Χρήσιμο υλικό που μπορεί να βρεθεί στο εγχειρίδιο ως Φόρμα Ανάμνησης• Στενή συνεργασία με εξειδικευμένο ιατρικό προσωπικό και ψυχολόγους



Φάση υλοποίησης

Στόχοι	<p>Συνολικός στόχος: επαγγελματικός προσανατολισμός και ανάπτυξη δεξιοτήτων για την αναζήτηση εργασίας και την επιτυχή είσοδο στην αγορά εργασίας.</p> <ul style="list-style-type: none">• Έρευνα και συλλογή πληροφοριών για διάφορα επαγγέλματα• Ενθάρρυνση της έρευνας και της κριτικής σκέψης για την επιλογή για την επιθυμητή κατοχή• Έρευνα για πιθανές θέσεις πρακτικής άσκησης ή προσφορές εργασίας, ευκαιρίες κατάρτισης• Ανάπτυξη δεξιοτήτων αναζήτησης εργασίας<ul style="list-style-type: none">- Εκπόνηση των εγγράφων αιτήσεων εργασίας- Προετοιμασία για συνέντευξη• Διαβούλευση και ενημέρωση σχετικά με τα νομοθετικά ζητήματα• Διευκρίνιση και σε σχετική περίπτωση - προετοιμασία για επαγγελματική ζωή με πιθανή αναπηρία <p>Μαλακές δεξιότητες που απαιτούνται και ενθαρρύνονται σε αυτή τη φάση: αυτογνωσία, αυτοανακάλυψη, αυτο-ανάκλαση, αυτο-οργάνωση και αυτοκίνηση, δεξιότητες επικοινωνίας, ανεξαρτησία, αυτοπεποίθηση</p>
Πιθανά εμπόδια και προκλήσεις	<ul style="list-style-type: none">• Μια πρόκληση σε αυτή τη φάση θα μπορούσε να είναι η διατήρηση της ανεξαρτησίας του επιζώντος από τον σύμβουλο. Ο σύμβουλος πρέπει να παραμείνει σε υποστηρικτικό ρόλο, όπου ο επιζών έχει ενεργό ρόλο.• Μια άλλη πρόκληση είναι η “ενεργοποίηση” του επιζώντος σε περίπτωση πιθανής παθητικής συμπεριφοράς• Μια άλλη πρόκληση μπορεί να είναι το γεγονός ότι κατά τη διαδικασία παροχής συμβουλών μπορούν να προκύψουν άλλα σημαντικά καθήκοντα που απαιτούν την πλήρη προσοχή και χρόνο του επιζώντος που μπορεί να βλάψει την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας.
Πρακτικές συμβουλές	<ul style="list-style-type: none">• Χρήσιμα υλικά για τη φάση αυτή: Ομάδα συμβούλων στην ηλεκτρονική κοινότητα (Ενότητα 3: πτυχές της αγοράς εργασίας, συμβουλές, ερευνητικές τεχνικές, κανάλια αναζήτησης εργασίας, ασκήσεις αυτο-αντανάκλασης) & Ενότητα 4 (προετοιμασία για συνέντευξη, συχνές ερωτήσεις HR, παιχνίδια κ.λπ.)• Στην αρχή της διαδικασίας παροχής συμβουλών υπογράψτε έγγραφο συμβόλαιο με τον επιζώντα στον οποίο πρέπει να οριστούν οι ρόλοι του συμβούλου και του επιζώντος, τη συχνότητα των συνεδριάσεων (λάβετε υπόψη την εμπλοκή του άλλου επιζώντος όπως το σχολείο / το πανεπιστήμιο / το οικοτροφείο / την οικογένεια και προτεραιότητα ανάλογα), κατάλληλη ρύθμιση για τις αγωγές τους, το μήκος κλπ.



Φάση παρακολούθησης

Στόχοι	<ul style="list-style-type: none">• Συνεχής ενθάρρυνση της ανεπτυγμένης αυτονομίας και αυτονομίας και ευθύνης• Υποστήριξη στην ανάλυση και αποσαφήνιση των διαφορετικών καταστάσεων εργασίας• “αφήνοντας”
Πιθανά εμπόδια και προκλήσεις	<ul style="list-style-type: none">• Ο καθορισμός της διάρκειας της φάσης παρακολούθησης αποτελεί πρόκληση και είναι πολύ ατομική”
Πρακτικές συμβουλές	<ul style="list-style-type: none">• Η αποχώρηση μπορεί βεβαίως να περιλαμβάνει ορισμένες τηλεφωνικές κλήσεις ή συναντήσεις μια φορά σε μια στιγμή - για συμβουλές ή ανταλλαγή εμπειριών.• Χρησιμοποιήστε τους φίλους συμβούλων σας, που είναι εγγεγραμμένοι στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της Κοινότητας, για συμβουλές σε περίπτωση που η “κοπή του καλωδίου” φαίνεται να προκαλεί προβλήματα.

9. Πληροφορίες και Υλικό Εκπαίδευσης

Η ιστοσελίδα (<http://createyourfuture-eu.org>) παρέχει στον σύμβουλο του «Δημιουργήστε το μέλλον σας» μία πληθώρα υλικών για τα ακόλουθα θέματα:

- Καρκίνος και παρενέργειες
- Αγορά εργασίας και επιπλέον εκπαίδευση
- Επαγγελματικός προσανατολισμός

Τα υλικά δεν είναι σε καμία περίπτωση υπερεπαρκή. Χρησιμεύουν ως μία πηγή πληροφοριών για τους συμβούλους του «Δημιουργήστε το μέλλον σας». Συνίσταται να υπάρχει ανταλλαγή μεταξύ των συμβούλων σχετικά με επιστημονικά εκπαιδευτικά υλικά.



10. Ποιοτικός έλεγχος και αξιολόγηση

Η διατύπωση ξεκάθαρων ατομικών στόχων με τον πελάτη σχετικά με τη φάση διευκρίνισης αποτελεί σημαντική πτυχή της έννοιας «Δημιουργήστε το μέλλον σας». Ο βαθμός επίτευξης του στόχου παρακολουθείται με βάση τα καθορισμένα ορόσημα, ενώ οι στόχοι προσαρμόζονται και ο προγραμματισμός της πορείας του στόχου προσαρμόζεται. Επιπλέον, είναι σημαντικό να δούμε την ποιότητα της ίδιας της διαδικασίας παροχής συμβουλών.

Η αξιολόγηση της διαδικασίας που πραγματοποιεί ο πελάτης κατά τη διάρκεια της παροχής συμβουλών και η παροχή ανατροφοδότησης στον σύμβουλο μπορεί να είναι επωφελής και κίνητρο για τον πελάτη. Ως εκ τούτου, μια συνεχής και συστηματική αξιολόγηση μπορεί να βοηθήσει τον σύμβουλο να παρέχει τη βέλτιστη παροχή συμβουλών ανά πάσα στιγμή. Επιπλέον, με την αξιολόγηση της διαδικασίας ο πελάτης έχει την ευκαιρία να προβληματιστεί για την εξέλιξη της δικής του ανάπτυξης. Τα αποτελέσματα είναι χρήσιμα για τον σύμβουλο, καθώς παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με την επιτευχθείσα προσωπική απόδοση και καθιστούν σαφές εάν θα συζητηθούν τα θέματα που επιθυμεί ο πελάτης και αν ο πελάτης αισθάνεται ότι πραγματικά βοηθά.

Δεδομένου ότι η υποστήριξη που παρέχεται από το «Create Your Future» είναι ξεχωριστά ευθυγραμμισμένη με τις ανάγκες του αντίστοιχου πελάτη, καθώς η αυτονομία και η αυτοδιάθεση στη διαδικασία παροχής συμβουλών βρίσκονται στο προσκήνιο εδώ, η αξιολόγηση της διαδικασίας μπορεί επίσης να προσαρμόζεται και να προσαρμόζεται μεθοδικά στον πελάτη. Είναι επίσης σημαντικό να γνωρίζουμε αν ο υποστηρικτικός οργανισμός ή άλλοι συνεργαζόμενοι εταίροι (π.χ. ιδρύματα υγείας) θα ήθελαν να λάβουν ανατροφοδότηση και για παράδειγμα, εάν υπάρχουν ερωτηματολόγια αξιολόγησης για διασφάλιση ποιότητας ή τεκμηρίωση.

Οι ακόλουθες ερωτήσεις μπορούν να χρησιμεύσουν ως σημεία αναφοράς για τον προγραμματισμό μιας εφικτής αξιολόγησης της διαδικασίας:

- Ποιες πληροφορίες πρέπει να λάβω ως σύμβουλος;
- Ποιοι είναι οι στόχοι της παροχής συμβουλών;
- Πώς μπορώ να προσδιορίσω την ποιότητα της διαδικασίας παροχής συμβουλών; Πότε είναι η διαδικασία “πηγαίνει καλά”;



- Ποιες είναι οι κατάλληλες μέθοδοι συλλογής δεδομένων (συνέντευξη, ερωτηματολόγια, παρατήρηση);
- Χρονοδιάγραμμα αξιολόγησης (συνεχής / κανονική / στο τέλος της διαδικασίας);
- Ποιες ομάδες θα συμμετάσχουν στην αξιολόγηση; Ποιος θα μπορούσε να παράσχει ανατροφοδότηση (πελάτης, άλλοι σύμβουλοι, γονείς, άλλοι συμμετέχοντες);
- Ποια είναι τα αποτελέσματα που χρησιμοποιήθηκαν για τη βελτίωση της ποιότητας, τη σύγκριση των επιτευγμάτων, την παρουσίαση στους ανωτέρους;

Επομένως, είναι σκόπιμο να υπάρχει μια επισκόπηση των διαφόρων πιθανών επιπτώσεων της προσφοράς «Δημιουργήστε το μέλλον σας». Ο Donald Kirkpatrick δίνει ένα χρήσιμο μοντέλο που διαφοροποιεί τις πιθανές επιδράσεις σε τέσσερα διαρθρωτικά διαφορετικά επίπεδα (που αναφέρονται από τον Egger-Subotitsch / Liebeswar / Schneeweiß (2016): Επαγγελματική μέτρηση της εκπαιδευτικής συμβουλευτικής και συμβουλευτικής σταδιοδρομίας, σ. 11):

Επίπεδο 1 - αντίδραση:

Σε αυτό το επίπεδο επισημαίνεται η εμπειρία που αποκτά ο συμμετέχων στη διαδικασία παροχής συμβουλών (π.χ. ερωτηματολόγια ερωτήσεων ή έρευνες ικανοποίησης).

Επίπεδο 2 - εμπειρία μάθησης:

Αναλύεται σε αυτό το πλαίσιο η έκταση στην οποία οι συμμετέχοντες έμαθαν κάτι νέο στη διαδικασία παροχής συμβουλών (π.χ. με αυτοαξιολόγηση ή δοκιμές μέτρησης δεξιοτήτων πριν και μετά την παροχή συμβουλών).

Επίπεδο 3 - στάση:

αυτό το επίπεδο περιλαμβάνει την καταγραφή συναισθηματικών αλλαγών, όπως η αύξηση της εμπιστοσύνης ή η μείωση του αισθήματος φόβου (π.χ. με συγκεκριμένες δοκιμασίες συμπεριφοράς πριν και μετά την παροχή συμβουλών ή με υποκειμενική αξιολόγηση των συμμετεχόντων).

Επίπεδο 4 - συμπεριφορά:

αυτό το επίπεδο υπογραμμίζει αν η συμπεριφορά του συμμετέχοντα έχει αλλάξει, πώς εκφράζεται - για παράδειγμα, στη συμμετοχή σε μαθήματα, στην αναζήτηση νέας θέσης εργασίας, στην έναρξη απασχόλησης κλπ. Είναι επομένως σκόπιμο να μετρηθεί την εκ των υστέρων συμπεριφορά προς την παροχή συμβουλών. Επιπλέον, είναι απαραίτητο να αναφέρετε τη διαφορά μεταξύ της πραγματικής και της αναφερθείσας συμπεριφοράς.



Παράδειγμα 1: Συνεχής αξιολόγηση της διαδικασίας από τον πελάτη και τους γονείς

Η αξιολόγηση θα μπορούσε να είναι πολύ εύκολη: για παράδειγμα, μετά από κάθε σύνοδο παροχής συμβουλών, ο σύμβουλος μπορεί να ρωτήσει εάν η πρόσφατη συμβουλευτική ήταν χρήσιμη για τον πελάτη και αν διαπίστωσε κάποια πρόοδο στην επίτευξη προσωπικών στόχων. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί μια κλίμακα από 0 έως 10 (0 μπορεί να σημαίνει “καθόλου” και 10 - “απολύτως ναι”). Οι ακόλουθες πρόσθετες ερωτήσεις θα μπορούσαν να βοηθήσουν στην καλύτερη κατανόηση: “Τι ήταν πιο χρήσιμο σήμερα;”, “Τι σας έκανε / δεν σας άρεσε σήμερα;”, “Η” Τι πρέπει να αλλάξουμε την επόμενη φορά;”.

Εκτός από την αξιολόγηση που πραγματοποίησε ο πελάτης, ο σύμβουλος θα μπορούσε να ζητήσει τακτικά από τους γονείς του να αξιολογήσουν τη διαδικασία παροχής συμβουλών (Έχετε παρατηρήσει κάποια αλλαγή στον πελάτη; Μήπως μίλησε για τους νέους στόχους του κ.λπ.)

Παράδειγμα 2: “Περιγραφή διαδρομής” - αμοιβαία αντανάκλαση

Αυτή η μέθοδος διασφάλισης ποιότητας είναι κατάλληλη για την παροχή λεπτομερούς ανατροφοδότησης και είναι χρήσιμη για την ανασκόπηση της διαδικασίας υποστήριξης, για τον προσδιορισμό των επιτευγμάτων και των αποτυχιών και για την ενεργοποίηση του αυτοανακλασμού του πελάτη (βλ. Steiner / Kerler / Gutknecht-Gmeiner (2014): QualiTools, σελ. 83).

Παράδειγμα 3:Ερωτηματολόγιο ανατροφοδότησης (μετά τη διαδικασία συμβουλευτικής)

Σχετικά με το ερωτηματολόγιο, είναι σημαντικός ο καθορισμός των δεδομένων που θα συλλεχθούν και πως θα αξιοποιηθούν. Θα πρέπει να βγάλουμε συμπεράσματα σε αυτή τη βάση; Ενδιαφέρουν περισσότερο τα δεδομένα υγείας ή η μέτρηση της ποιότητας ζωής;

Το ερωτηματολόγιο ανατροφοδότησης δίνει πληροφορίες για τη διαδικασία συμβουλευτικής και τα αποτελέσματα της καθώς και για την ικανοποίηση του ωφελούμενου για την επαγγελματική του κατάσταση.

Παράδειγμα 4: Ερωτηματολόγιο ανατροφοδότησης γονέα (μετά τη συμβουλευτική διαδικασία)

Η ενσωμάτωση των γονέων στη διαδικασία αξιολόγησης μπορεί να είναι βοηθητική στον αναστοχασμό της συμβουλευτικής από τη δική τους σκοπιά και στο μοίρασμα της εμπειρίας τους ως προς τη βελτίωση της υποστήριξης.



11. Υγιεινή στις εγκαταστάσεις υγείας

Ανάλογα με την τρέχουσα κατάσταση υγείας του ασθενούς, μέρος της διαδικασίας συμβουλευτικής του «Δημιουργήστε το μέλλον σας» μπορεί να πραγματοποιηθεί σε ένα ίδρυμα υγείας. Συνεπώς, είναι απαραίτητο να τηρηθούν δύο μέτρα υγιεινής:

- Καθημερινή προσωπική υγιεινή: καθαριότητα και καθαρότητα (ρούχα, εργαλεία)
- Μέτρα για την πρόληψη λοιμώξεων: καπέλα, μάσκες, καλύμματα παπουτσιών μίας χρήσης, γάντια, ρόμπες κλπ.

Είναι σημαντικό να γνωρίζουμε και να τηρούμε τους κανόνες υγιεινής στις εγκαταστάσεις υγείας. Οι κανόνες αυτοί μπορούν να ληφθούν από το νοσηλευτικό προσωπικό. Οι κανόνες υγιεινής καθορίζονται ανάλογα με τον τύπο του ιδρύματος υγείας, και μερικές φορές ανάλογα με τη μονάδα και / ή τον ασθενή.

Τα προληπτικά μέτρα για την προστασία των ασθενών από πιθανές λοιμώξεις είναι απαραίτητα, για παράδειγμα ακόμη και σε περίπτωση αβλαβούς κρύου είναι σκόπιμο να αρνηθεί κανείς τη συμμετοχή σε προγραμματισμένη συνάντηση και μάλλον να συμμετάσχει στο διαδίκτυο, ει δυνατόν.

Γενικοί κανόνες υγιεινής:

Υπάρχουν γενικοί κανόνες υγιεινής που ισχύουν για όλα τα ιδρύματα υγείας και για όλες τις ομάδες ασθενών::

1. Κατάλληλο ρουχισμό: αποφεύγετε θορυβώδη παπούτσια, βάζετε ρούχα που δεν απελευθερώνουν ουσίες ή οσμές, μην χρησιμοποιείτε προϊόντα για τα μαλλιά που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την αναπνοή του πελάτη.
2. Μην φέρετε φαγητό στο δωμάτιο του νοσοκομείου και μην τρώτε φαγητά εκεί.
3. Ακολουθήστε τις οδηγίες του νοσοκομειακού προσωπικού, ακολουθήστε τις διαδικασίες και τα προγράμματα ρουτίνας και προσέξτε τις ιατρικές συσκευές (συστήματα έγχυσης, τράπεζες κ.λπ.)



4. Αποφύγετε τον περιττό θόρυβο - μην αυξάνετε τη φωνή σας.
5. Αποφύγετε τις επαφές με τους ασθενείς, εάν αισθανθείτε αδιαθεσία ή αισθάνεστε ότι αρρωστήτετε.
6. Μην δώσετε στον ασθενή ιατρικές πληροφορίες ή ιατρικές συστάσεις. Εάν έχει οποιοσδήποτε ερωτήσεις, παραπέμψτε το / το στο νοσοκομειακό προσωπικό.

Υπάρχουν επίσης ασθενείς οι οποίοι υποβάλλονται σε αυστηρή απομόνωση ή σε μονάδες με συγκεκριμένους περιορισμούς (μονάδα καρδιακής ανάνηψης, μονάδα αιμοκάθαρσης κ.λπ.).

Κανόνες υγιεινής σε αποστειρωμένους χώρους.

Εάν εισέλθει σε αποστειρωμένο δωμάτιο (αποστειρωμένο δωμάτιο), πρέπει να τηρεί αυστηρούς κανόνες υγιεινής και οι επισκέπτες και οι σύμβουλοι έχουν την υποχρέωση να τους σεβαστούν. Σε γενικές γραμμές, πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθοι κανόνες:

1. Η σχολαστική προσωπική υγιεινή.
2. Θα πρέπει πρώτα να παραδώσετε στο νοσοκομειακό προσωπικό όλα τα υλικά και τον εξοπλισμό που απαιτούνται για την εργασία με τον ασθενή (μολύβια, βιβλία, φορητό υπολογιστή, αξεσουάρ όπως κάμερες web, tablet, βοηθητικές συσκευές εισόδου πληκτρολογίου, ποντίκι με μοχλό κ.λπ.) για αποστείρωση. Η χρήση πλατφορμών ηλεκτρονικής μάθησης διευκολύνει την ανταλλαγή εγγράφων και δραστηριοτήτων χάρη στις εικονικές δυνατότητες. Ο ασθενής μπορεί να κατεβάσει εκπαιδευτικό υλικό στον υπολογιστή του / της και να συνεργαστεί μαζί του χωρίς κίνδυνο λοίμωξης. Είναι επίσης δυνατό να έρθετε σε εικονικές επαφές με τον σύμβουλο.
3. Χρήση εργαλείων πρόληψης των λοιμώξεων και διευκόλυνση της επαφής μεταξύ του συμβούλου και του ασθενούς: ο καθαρισμός με αντισηπτικά, συμπεριλαμβανομένου του βουρτσίσματος των χεριών και των βραχιόνων πριν την είσοδο στο δωμάτιο είναι απαραίτητο, όπως η χρήση των γαντιών, των εσθίων, των καπέλων, των μάσκων, από το νοσοκομείο.
4. Η απόρριψη των χρησιμοποιημένων υγειονομικών υλικών (γάντια, προστατευτικά εσώρουχα, καπέλα, μάσκες και καλύμματα παπουτσιών μίας χρήσης ...) γίνεται στα δοχεία που προβλέπονται για το σκοπό αυτό αφού εγκαταλείψουν την απομονωμένη περιοχή.



12. Αρχές Συμβουλευτικής

Μία από τις σημαντικότερες υποχρεώσεις του κάθε συμβούλου είναι να τεκμηριώσει το έργο του με τους πελάτες. Για λόγους ιχνηλασιμότητας, η διασφάλιση της ποιότητας και η χρηματοοικονομική πληροφόρηση, κυρίως ο τύπος, τα αποτελέσματα του περιεχομένου και η διάρκεια των επαφών καταγράφονται συστηματικά. Συνιστάται η δημιουργία μιας κατάλληλης βάσης δεδομένων. Επιπλέον, είναι ευθύνη του κάθε συμβούλου να τηρεί αρχεία, τα οποία δεν αντικαθιστούν τα αρχεία βάσεων δεδομένων.

Μια ενδεχόμενη δομή εγγράφων παρουσιάζεται στο παράρτημα.



13. Παράρτημα

Φόρμα ανάμνησης

Προσωπικές λεπτομέρειες		
Αρσενικό <input type="checkbox"/> Θηλ <input type="checkbox"/>	Επίθετο	Όνομα
Οδός		
Περιοχή		
Τηλέφωνο		
Ημερομηνία Γέννησης	Ηλικίας	
Ιθαγένεις	Οικογενειακή Κατάσταση	
Μητρική γλώσσα	Άλλες γλώσσες	

Εκπαίδευση		
	Ολοκληρώθηκε	Δεν ολοκληρώθηκε
Δημοτικό	<input type="checkbox"/>	
Γυμνάσιο/Λύκειο	<input type="checkbox"/>	
ΕΠΑΛ	<input type="checkbox"/>	
ΕΠΑΛ	<input type="checkbox"/>	
ΙΕΚ	<input type="checkbox"/>	
Σπουδές	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	



Πρόσφατη Επαγγελματική Εμπειρία

Εταιρεία/Σχολείο	Εκπαίδευση	Διάρκεια

Επιθυμητό Επάγγελμα:

Ψηφιακές δεξιότητες (βάλτε τικ στο κατάλληλο κουτάκι)

IT: καθόλου πληκτρολόγιο Internet Word έμπειρος

Συνεχιζόμενη εκπαίδευση



Ασθένεια

Μάθημα:

Προηγούμενες θεραπείες:

Ευρήματα

Πρόσωπα επαφής:



Ψυχολικά προβλήματα	Θεραπεία	Φαρμακευτική αγωγή

Πώς νιώθετε από το 1 έως το 10;

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Πολύ κακά

Πολύ καλά

Οικογενεια
Μητέρα Απασχόληση: Ηλικία: Επικοινωνία:
Πατέρας Απασχόληση: Ηλικία: Επαφή:
Αδέρφια Αριθμός: Ηλικία: Επαφή:



Οικογενειακές Ασθένειες:

Οικογενειακές σχέσεις:

Σπίτι

ενοίκιο

ιδιόκτητο

εργατική κατοικία

άλλο

.....

Προβλήματα:

Άλλοι συγκατοικοί	Ηλικία	Σχέση	Πληροφορίες



Οικονομική Κατάσταση

--

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ

--

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ

--

ΠΡΟΣΔΟΚΙΕΣ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

--



ΚΙΝΗΤΡΑ από το 1 έως το 10

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Πολύ αδ

Πολύ ισχυρά

Σημειώσεις

Ημερομηνία:

Υπογραφή:



Ερωτηματολόγιο Ανατροφοδότησης

Όνομα Συμβούλου

Ποιά ήταν τα οφέλη της συμβουλευτικής για εσάς;

	<i>Ναι</i>	<i>Μάλλον</i>	<i>Μάλλον όχι</i>	<i>Όχι</i>
Ορισμένα πράγματα άλλαξαν				
Τώρα ξέρω καλύτερα τί θέλω να πετύχω				
Ξέρω ποια είναι τα επόμενα βήματα				
Βρήκα κίνητρο να κυνηγήσω τους επαγγελματικούς μου στόχους				
Ξέρω πώς να λύσω προβλήματα που θα μου εμφανιστούν				
Νομίζω ότι θα έχω μακροπρόθεσμα οφέλη από τη συμβουλευτική				

Ανφέρετε δύο από τους σημαντικότερους στόχους της συμβουλευτικής για εσάς. Κατά πόσο καταφέρατε να τους πετύχετε (0%: καθόλου επιτυχία των στόχων; 100%: ολοκληρωτική επιτυχία των στόχων)

1. _____ %

2. _____ %



Όσον αφορά το επαγγελματικό σας μέλλον είστε...

- πολύ αισιόδοξοι σχετικά αισιόδοξοι καθόλου
 σχετικά απαισιόδοξοι πολύ απαισιόδοξοι

Συνεργασία με τον σύμβουλο

	<i>Ναι</i>	<i>Μαλλον ναι</i>	<i>Μαλλον οχι</i>	<i>Οχι</i>
Από την αρχή είχε μία ξεκάθαρη εικόνα της κατάστασης μας				
Με βοήθησε να καταλάβω				
Με βοήθησε να σκεφτώ τις αδυναμίες μου				
Με βοήθησε να βάλω στόχους				
Μου προσέφερε εργασία και ευκαιρίες για εκπαίδευση				
Ζητούσε συχνά αξιολόγηση				
Μεπροετοίμασε καλά				

Συμβουλές για βελτίωση

Ποιός είναι ο βαθμός σας?

- 1 2 3 4 5



Σκέψεις...

Ευχαριστούμε!



Ερωτηματολόγιο γονιού

Πελάτης

Παρακαλώ συμπληρώστε του

Πωα αξιολογείτε την ποιότητα ζωής του παιδιού σας?

- 1 (πολύ κακό) 2 3 4 5 6 7 8 9 10 (πολύ καλο)

Η έρευνα εργασίας επηρεάζει το παιδί σας;

- ναι οχι

Εάν ναι κατά πόσο;

- 1 (πολύ) 2 3 4 5 6 7 8 9 10 (λιγο)

Αξιολογήστε

	Ναι	Μαλλον ναι	Μαλλον οχι	Οχι
Ο σύμβουλος μου εξήγησε				
Βοηθησε την κορη μου				
Το παιδι εχει μια καλυτερη εικονα του ευατου του				
Ψαφνει καλυτερα για δουλεια τωρα				
Αυθηξθηκε η αυτοκειιτμηση του				



Βρηκε κινητρο να φαξει για δουλεια				
Ειναι ωφελιμη μακροπρόσθεσμα				
Συστήνω τη συμβουλευτικη.				

Σχόλια

Βαθμολογία

1 2 3 4 5

Σκέψεις...

Ευχαριστούμε!



Αρχεία

Προσωπικά στοιχεία		
Κος. <input type="checkbox"/> Κα. <input type="checkbox"/>	Επίθετο	Όνομα
Οδός		
Περιοχή		
Τηλ		
E-mail		

Άτομα επαφής (γονείς, κτλ...)		
Κος. <input type="checkbox"/> Κα. <input type="checkbox"/>	Επίθετο	Όνομα
Επαφή		
Τηλ		
E-mail		

Άλλο (γιατροί, ψυχολογοί, κοιν λειτουργοί)		
Κος. <input type="checkbox"/> Κα. <input type="checkbox"/>	Επίθετο	Όνομα
Ίδρυμα		
Τίτλος		
Τηλ		
E-mail		



Στόχοι

Στόχος	Βαθμός	Ολοκλήρωση
Προετομασία		
Πρακτική άσκηση		
Πρόγραμμα καθημερινό		
Αναπτυξη δεξιοτητων		
...		





Δραστηριότητες

Τύπος	Ημεορμηνία	Σύμβουλος	Διάρκεια
Προσωπική συμβουλευτική			
Διαδικτυακή συμβουλευτική			
Εκπαίδευση			
Διοργάνωση			
Τηλεφωνική συνδερία			
...			





CREATEYOURFUTURE



Lifelong
Learning

(2014-1-BG01-KA204-001721)

Το σχέδιο έχει χρηματοδοτηθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Το έγγραφο αντιπροσωπεύει τις απόψεις του συγγραφέα και η Επιτροπή δεν είναι υπεύθυνη για καμία χρήση των πληροφοριών που περιέχονται εδώ

www.createyourfuture-eu.org